

BRID

Il nostro obiettivo principale è garantire ai nostri Clienti la migliore esperienza di noleggio, pertanto, Vi invitiamo a leggere prima di firmare:

- le seguenti condizioni di noleggio;*
- le condizioni generali di prenotazione;*
- il contratto di noleggio.*

Buon viaggio con **BRID**

INDICE

1. Contratto di noleggio “BRID ”
2. Requisiti necessari per il noleggio
3. Autorizzazione al controllo dati cliente (rif. addendum «privacy»del contratto di noleggio)
4. Costi noleggio
5. Consegna del veicolo al Cliente e relativo controllo
6. Accessori /supplementi /riduzioni responsabilità economiche
7. Carburante e Pulizia
8. Regole in corso di noleggio (danno, furto/incendio, assistenza stradale)
9. Estensione noleggio
10. Restituzione del veicolo e relativo controllo
11. Pagamenti
12. Multe / Sanzioni amministrative
13. Interruzione del noleggio/ No Show
14. Manleva della BRID / oggetti smarriti
15. Utilizzo di dispositivi satellitari
16. Traduzione
17. Interpretazione
18. Domicilio e comunicazioni

1) Contratto di noleggio BRID

| | | |
|--|---|---|
| <p>Definizione</p> <p>Il contratto è stipulato tra BS S.r.l. p.iva 03143570210, con sede legale in Via Marie Curie nr. 17 – 39100 Bolzano (BZ) con marchio BRID (di proprietà BS S.r.l.), di seguito denominato BRID (fornitore del veicolo) e la persona intestataria del contratto di noleggio (Cliente) e stabilisce le responsabilità reciproche relative al noleggio e le opzioni aggiuntive. È composto dai seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • contratto di noleggio; • condizioni generali; • checklist di check-out/in con le condizioni del veicolo; • «delayed-charge agreement»; • privacy. <p>Il Cliente che firma il contratto di noleggio deve essere il conducente principale nonché il soggetto intestatario della carta di credito utilizzata per il deposito cauzionale.</p> | <p>Sottoscrivendo il contratto, il Cliente accetta quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il contratto di noleggio; - Le presenti condizioni generali; - La checklist dell'auto con le condizioni del veicolo; - Pagamento degli importi indicati, inclusi gli extra; - Eventuali prolungamenti richiesti dal Cliente; - Spese amministrative in caso di danno / furto / multe /pedaggi /parcheggi e tutte le spese che scaturiscano a seguito del noleggio. | <p>Sottoscrivendo il contratto di noleggio, il Cliente autorizza con il “Delayed Charge” BRID ad addebitare sulla carta di credito utilizzata per il pagamento e/o deposito cauzionale tutti gli importi che scaturiscano dal noleggio, anche successivamente alla chiusura del contratto (multe, pedaggi, parcheggi, danni).</p> <p>Caso particolare (renter no driver)</p> <p>Soltanto in casi eccezionali e dopo attenta valutazione dell'operatore, sarà accettato un garante sprovvisto di patente solo per il pagamento e deposito, chiamato «renter no driver», il quale provvederà a fornire la sua carta di credito qualora il conducente ne sia sprovvisto o non abbia sufficiente plafond. In questo caso sarà richiesto l'acquisto della copertura « “FULL PACK”» che assicura i danni, il furto, l'assistenza stradale e anche tutti i passeggeri della vettura.</p> |
|--|---|---|

2) Requisiti necessari per il noleggio

| | |
|---|---|
| <p>Patente di guida</p> <p>Ogni conducente deve essere in possesso di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - una patente di guida leggibile, emessa da almeno un anno, valida in Italia e per l'intero periodo di noleggio, ed è obbligato ad esibirla fisicamente agli operatori banco; | <p>Patente internazionale</p> <p>La patente internazionale <u>è richiesta</u> nel caso in cui è stata rilasciata da un paese non europeo e/o la patente è stata rilasciata in un alfabeto non latino (ad esempio arabo, cinese, russo ecc.); <u>in quest'ultimo caso sarà necessaria una traduzione ufficiale autenticata.</u></p> |
|---|---|

- non saranno accettate copie o foto in alcuna forma solo ed esclusivamente patente fisica;
- sarà accettato il permesso provvisorio di guida rilasciato dalle forze di polizia oppure dalle rispettive motorizzazioni, accompagnato da un valido documento d'identità.

Senza questo fondamentale requisito, **BRID NON** consegnerà l'autovettura al Cliente e nel caso in cui quest'ultimo, abbia richiesto il servizio "TI ASPETTIAMO", sarà tenuto a versare alla **BRID** l'importo del solo servizio "TI ASPETTIAMO" poiché la mancata erogazione del servizio di noleggio non è causa imputabile alla **BRID**, ma alla mancanza del suddetto requisito.

Senza questo fondamentale requisito, **BRID NON** consegnerà l'autovettura al Cliente e nel caso in cui quest'ultimo, abbia richiesto il servizio "TI ASPETTIAMO", sarà tenuto a versare alla **BRID** l'importo del solo servizio "TI ASPETTIAMO" poiché la mancata erogazione del servizio di noleggio non è causa imputabile alla **BRID**, ma alla mancanza del suddetto requisito.

Carta di credito

Il Cliente deve presentare una carta di credito fisica, valida fino ad almeno 30 (trenta) giorni dalla data della riconsegna, intestata al conducente principale oppure al secondo conducente (in caso di utilizzo di carta del secondo conducente sarà richiesto obbligatoriamente l'acquisto della copertura "FULL PACK" che assicura i danni, il furto, l'assistenza stradale e anche tutti i passeggeri della vettura), con plafond necessario per effettuare il pagamento e la pre-autorizzazione (vedi tabella importi pre-autorizzazioni). E' possibile l'utilizzo di carte di credito aziendali, soltanto dopo aver presentato apposita delega accompagnata da copia del documento d'identità del titolare della carta.

Le carte di credito virtuali non saranno accettate.

Pre-autorizzazione

Serve a titolo di garanzia. Si tratta di un importo di denaro trattenuto, e quindi non disponibile, non incassato ma solo congelato temporaneamente fino al termine noleggio e relativo pagamento.

Pagamento

All'atto della sottoscrizione del contratto di noleggio, il cliente salderà l'intero importo del noleggio. È possibile effettuare il pagamento del noleggio anche tramite le principali carte prepagate (Visa Electron e Postepay) o con carte di debito nominative (PagoBancomat, Maestro, Mastercard Debit, V-Pay e Visa Debit). È inoltre possibile effettuare il pagamento del noleggio tramite bonifico bancario o contanti. Il bonifico bancario dovrà essere accreditato a BS SRL almeno 1 giorno lavorativo prima della data di inizio noleggio.

Sblocco pre-autorizzazione

La pre-autorizzazione sarà sbloccata a seguito della riconsegna e relativo controllo del veicolo da parte di un operatore **BRID**.

Nel caso in cui lo sblocco non comporti alcun addebito, il plafond tornerà disponibile secondo i tempi previsti dall'emittente della carta utilizzata.

BRID non è responsabile per i tempi dello sblocco.

Deposito cauzionale

All'atto della sottoscrizione del contratto, il Cliente è obbligato a versare, mezzo carta di credito (fisica) a lui intestata, un deposito cauzionale, il cui importo è indicato nel contratto individuale di noleggio e sottoposto alla lettura del Cliente prima della sottoscrizione. L'importo del deposito pre-autorizzato, sarà restituito/sbloccato in tutto o in parte qualora, all'estinzione del rapporto contrattuale, il veicolo venga riconsegnato integro e completo di tutte le parti ed accessori. Al tempo stesso il Cliente si obbliga a risarcire il locatore di qualsiasi danno riscontrato successivamente alla riconsegna, per qualsiasi ragione occorso all'autoveicolo. A tal fine, il Cliente autorizza per iscritto, direttamente sul contratto, l'addebito degli eventuali danni sulla sua carta di credito, mediante la sottoscrizione della clausola "Delayed Charge" di seguito indicato. Il suddetto addebito non può tuttavia eccedere i valori massimi per danni al veicolo e per furto e/o incendio che sono indicati nel contratto e sottoposti alla lettura del cliente prima della sottoscrizione dello stesso e di cui riceve a copia all'indirizzo e-mail comunicatoci. Dette limitazioni non saranno più applicabili per casi di dolo, incauta guida oppure uso inappropriato del veicolo, ai sensi dell'art.1229 c.c.

Documenti identità

Tutti i conducenti devono esibire oltre alla patente di guida, un documento di identità valido dal quale si evinca la residenza e/o passaporto.

Età consentita per il noleggio

Minimo:

- età 19 (diciannove) anni;
- 1 (uno) anno dal conseguimento della patente;
- 19 (diciannove) / 22 (ventidue) anni con supplemento (vedasi tabella Supplementi);
- solo per i Gruppi AA / AAH / AH / ACH / B / BA / BH / BAH / C / CA / CH / CAH;

Massimo:

Massimo:

- età 79 (settantanove) anni;
- 75 (settantacinque) / 79 (settantanove) anni con supplemento (vedasi tabella Supplementi).

Rifiuto noleggio circostanze eccezionali

Qualora il Cliente o uno dei conducenti assumano comportamenti non consentiti (sembrino sotto effetto di alcol o droghe) oppure siano irrispettosi con atteggiamenti intimidatori nei confronti del personale, non accettino le condizioni generali e i termini di riconsegna del veicolo, la vettura **NON** sarà consegnata e la **BRID** non si terrà responsabile di alcun disservizio nei confronti del cliente che non potrà chiedere alcun risarcimento in merito.

Il conducente principale, intestatario del contratto, sarà responsabile affinché tutti gli altri conducenti del veicolo rispettino le presenti condizioni di noleggio. Sarà altresì responsabile del pagamento di eventuali sanzioni amministrative imputabili anche agli altri conducenti e legate al contratto.

Ci riserviamo di non consegnare il veicolo a coloro che non sono in possesso dei requisiti necessari per il noleggio e nel caso in cui quest'ultimo, abbia richiesto il servizio "TI ASPETTIAMO", sarà tenuto a versare alla **BRID** l'importo del solo servizio "TI ASPETTIAMO" poiché la mancata erogazione del

servizio di noleggio non è causa imputabile alla **BRID**, ma alla mancanza di requisiti necessari indicati nelle presenti condizioni generali.

3) Autorizzazione al controllo dati cliente (vedi anche addendum «privacy»)

Per consentire il corretto svolgimento del noleggio, saranno effettuati controlli allo scopo di verificare l'identità del Cliente. Il Cliente, sottoscrivendo il contratto, autorizza **BRID** ad effettuare i suddetti controlli (vedi addendum «privacy»).

4) Costi Noleggio

Il periodo di noleggio non può essere inferiore ad un giorno (24 ore dalla consegna del veicolo), ed anche qualora il noleggio preveda una durata inferiore a 24 ore, sarà comunque fatturato e considerato un giorno di noleggio. Il periodo di noleggio nel contratto sarà considerato e fatturato secondo la data ed orario di inizio e la data ed orario di riconsegna. La tolleranza per il ritardo nella riconsegna da parte del Cliente sarà di 60 minuti, oltre i quali verrà addebitato un ulteriore giorno di noleggio alla tariffa ufficiale con Walk-in in vigore quel giorno. Durata massima del noleggio: 30 giorni (inclusi eventuali prolungamenti).

Il costo del noleggio viene calcolato in base a:

- Tariffa in vigore al momento della prenotazione;
- Data ed ora inizio noleggio;
- Data ed ora fine noleggio;
- Categoria auto.

Opzioni / Extra

Il costo degli extra /opzioni scelte dal Cliente viene calcolato in base a:

- Tariffa relativa all'extra / opzione
- Data ed ora inizio noleggio
- Data ed ora fine noleggio
- Categoria auto

Franchigie

Ogni contratto prevederà una responsabilità economica per danno e per furto denominate "FRANCHIGIE", variabile in base alla categoria dell'auto. Il Cliente ha facoltà di ridurre la propria responsabilità economica acquistando le opzioni di protezione (vedasi tabella Riduzione responsabilità economiche).

Gli importi delle franchigie saranno visibili sul contratto di noleggio.

5) Consegna del veicolo al Cliente e relativo controllo

Gli uffici **BRID** si trovano a:

- Cinisi (PA), in Via Nazionale nr. 3 – Tel. 091/7378391, a pochi minuti dall'Aeroporto di Palermo «Falcone Borsellino» ove la **BRID** offre gratuitamente il servizio navetta per raggiungere l'ufficio sia per il ritiro dell'autovettura che per la riconsegna dell'autovettura,
- Catania Aeroporto c/o Vip Car Park area Aeroportuale in Via Giuseppe alla Rena nr. 4 – Tel. 095/2900344;
- Palermo Città, Via Francesco Crispi n.116.

Tutti i veicoli **BRID**, regolarmente registrati, sono idonei alla circolazione e provvisti di assicurazione RC Auto contro terzi (le condizioni di assicurazione sono quelle previste dalla polizza con un massimale minimo non inferiore a quello previsto per legge, il cui valore sarà indicato nel certificato assicurativo; un estratto delle condizioni di assicurazione potrà essere fornito su richiesta) e dotati degli accessori obbligatori per la sicurezza; il conducente non è inteso come terza parte (vedi PAI).

Il Cliente è inoltre tenuto a verificare che nella vettura siano presenti:

- copia del libretto di circolazione;
- copia certificato assicurazione;
- modulo CAI e kit sicurezza.

La **BRID** offre il servizio di consegna oltre l'orario di chiusura che deve essere richiesto a mezzo e-mail all'indirizzo booking@bridrent.it, dietro il pagamento del relativo supplemento (vedasi tabella supplementi) denominato "TI ASPETTIAMO".

Tale servizio sarà su richiesta e pertanto soggetto a conferma da parte della **BRID**. Il Cliente, in questo caso, dovrà comunicare anticipatamente il **numero del volo** e **l'orario di arrivo**; in caso di eventuali ritardi, il nostro personale deve essere preventivamente informato ed ha facoltà di aspettare **sino a massimo di 2 (due) ore successive l'orario di prenotazione**, solo dopo che il cliente abbia provveduto al pagamento del servizio "TI ASPETTIAMO" (vedasi tabella supplementi) attraverso il link di pagamento che riceverà a mezzo mail o messaggio (sms / WhatsApp). Il buon fine del pagamento del servizio rappresenta per il cliente accettazione da parte della **BRID** e potrà presentarsi al banco per la sottoscrizione del contratto e ritiro del veicolo. In mancanza della conferma di pagamento (che deve sempre avvenire prima del noleggio ed entro gli orari di apertura dell'Ufficio) non sarà effettuato il servizio e la **BRID** non si terrà responsabile di alcun disservizio o della mancata erogazione del servizio di noleggio.

Disponibilità

Qualora non fosse disponibile il veicolo della categoria prenotata, la **BRID** consegnerà al Cliente un veicolo di categoria superiore senza ulteriori costi.

Nel caso contrario, cioè se dovesse essere disponibile soltanto un veicolo di categoria inferiore, sarà rimborsata la relativa differenza (solo in caso di noleggio prepagato).

Per tutte le prenotazioni, la **BRID** garantirà una vettura della categoria prenotata quindi veicoli simili e non specifici modelli. Se il Cliente decidesse di cambiare categoria con una vettura più comoda, il nostro personale lo informerà circa la disponibilità, relativo supplemento e promozioni.

Controllo del veicolo

Qualora vi fossero dei danni preesistenti, questi saranno specificati sulla checklist del check-out consegnata e sottoscritta dal Cliente al momento del ritiro del veicolo e inviata subito all'indirizzo e-mail fornitoci in fase di sottoscrizione del contratto. Il Cliente è comunque tenuto a fare un ulteriore controllo ed eventuali foto e a segnalare eventuali danni non presenti sulla checklist del check-out prima di firmarlo oppure segnalarlo richiedendo una nuova checklist di check-out entro e non oltre i 15 minuti successivi alla consegna dell'autovettura. Firmando la checklist di check-out il cliente accetta il veicolo nelle condizioni e con i danni presenti nella predetta.

6) Accessori / Supplementi / Riduzioni responsabilità economiche

Accessori

Il Cliente potrà noleggiare: **seggolino auto, rialzo bimbi, acquistare kit per viaggiare con il proprio animale domestico, calze/catene da neve.**

Lavaggio standard prepagato: Il Cliente potrà richiedere il prepagamento del lavaggio standard della vettura, in modo da poterla riconsegnare in condizioni di sporco normali, derivanti dal consueto e ordinario utilizzo. (OBBLIGATORIO IN CASO DI UTILIZZO DI CARTA PREPAGATA-RICARICABILE)

Pieno di carburante prepagato: Il Cliente potrà richiedere il prepagamento del pieno di carburante in modo da riconsegnare il veicolo senza pensieri. Il Cliente avrà così facoltà di riconsegnare il veicolo senza rifornirlo. (OBBLIGATORIO IN CASO DI UTILIZZO DI CARTA PREPAGATA-RICARICABILE)

Supplementi

Extra driver: in ogni contratto si potranno inserire fino a 4 conducenti extra; ogni conducente aggiuntivo pagherà un supplemento.

Upsell: Qualora il Cliente decidesse al banco di noleggiare una vettura di categoria superiore a quella da lui prenotata, il nostro personale lo informerà circa la momentanea disponibilità, costo ed eventuali promozioni, requisiti, depositi e franchigie.

Assistenza stradale / carro attrezzi: il Cliente potrà chiamare l'assistenza al numero indicato nel contratto di noleggio e richiedere l'intervento del carro attrezzi. Tuttavia, qualora il malfunzionamento sia dovuto a incuria o imperizia del Cliente (errato o mancato rifornimento) il Cliente sarà responsabile del danno unitamente al costo del carro attrezzi, ai sensi dell'art.1229 c.c. Incluso nel pacchetto "FULL PACK",

Young driver: i conducenti di età compresa tra 19 (diciannove) e 22 (ventidue) anni potranno noleggiare una vettura di categoria A/AA/AAH/AH/ACH/B/BA/BH/BAH/C/CA/CH/CAH con un supplemento giornaliero.

Servizio One Way - Il servizio "One Way" di BRID consente di lasciare la vettura a noleggio in un'altra sede BRID, previo pagamento del relativo supplemento e conferma.

Ti aspettiamo / Fuori orario – (solo previa comunicazione anticipata): garantiamo la consegna e la restituzione oltre l'orario di chiusura, previa comunicazione anticipata, unitamente al numero del volo. In caso di eventuali ritardi, il nostro personale deve essere preventivamente informato ed aspetterà **sino ad un massimo di 2 (due) ore successive l'orario di prenotazione**, solo dopo che il cliente abbia provveduto al pagamento del servizio "TI ASPETTIAMO" (vedasi tabella supplementi) attraverso il link di pagamento che riceverà a mezzo e-mail o messaggio (sms / WhatsApp). Il buon fine del pagamento del servizio rappresenta per il cliente accettazione da parte della BRID ad espletare il servizio e potrà presentarsi al banco per la sottoscrizione del contratto e ritiro del veicolo. In mancanza della conferma di pagamento (che deve sempre avvenire prima del noleggio ed entro gli orari di apertura dell'Ufficio) non sarà effettuato il servizio.

Per il rientro, qualora il Cliente non volesse avvalersi del servizio di **KEYBOX** ma richiedesse il servizio di riconsegna in presenza di operatore BRID fuori dall'orario di apertura, sarà addebitato il costo del servizio denominato «Fuori Orario» (vedasi tabella supplementi).

Riduzioni responsabilità economiche

Copertura furto:

copre la responsabilità economica del Cliente in caso di furto totale o parziale dell'auto, riducendo l'importo della relativa franchigia a ZERO.

Copertura vetri e pneumatici:

copre i danni ai cristalli e ai pneumatici della vettura.

Copertura conducente e passeggeri:

copre tutti i passeggeri in caso di infortunio avvenuto all'interno del veicolo.

PACCHETTI COPERTURE

"Basic Pack": comprende COPERTURA danni, vetri e pneumatici, riducendo l'importo della relativa franchigia a ZERO.

"Medium Pack": comprende COPERTURA furto, danni, vetri e pneumatici, riducendo l'importo della relativa franchigia a ZERO.

"Full Pack": Comprende COPERTURA furto, danni, vetri e pneumatici, PAI conducente e passeggeri, assistenza stradale, riducendo l'importo delle relative franchigie a ZERO.

La copertura FULL PACK è obbligatoria in caso di utilizzo di carta di debito o carta prepagata-ricabile.

Nessuna delle suddette garanzie coprirà in ogni caso i danni conseguenti a errato rifornimento, calamità naturali, danni alle parti meccaniche, alla tappezzeria, alla parte sottostante del veicolo, al tetto, danni causati da vegetazione, nonché lo smarrimento dei documenti, delle chiavi (ivi inclusa chiave antifurto) e della targa della vettura. Il Cliente decade, comunque, da tutti i benefici della clausola di eliminazione di responsabilità in caso di negligenza, dolo o colpa grave ai sensi dell'art. 1229 c.c., in caso di omessa riconsegna delle chiavi della vettura o di omessa consegna a **BRID** della denuncia di furto e/o atto vandalico, presentata alle competenti autorità di Polizia, in detti casi il Cliente è obbligato a risarcire **BRID** per qualsiasi danno cagionato al veicolo o, in caso di furto, corrispondere a **BRID** l'intero valore del veicolo secondo il listino Eurotax giallo.

Il costo delle coperture è giornaliero e varia in funzione del gruppo di veicolo noleggiato.

7) Carburante e Pulizia

Consegna veicolo

Il veicolo viene consegnato al Cliente pulito e con il pieno di carburante (salvo diverse indicazioni fornite al ritiro e segnalate nel documento checklist di check-out) per cui deve essere

Mancanza carburante/veicolo sporco alla riconsegna

Qualora il veicolo non fosse riconsegnato con il pieno di carburante (salvo diverse indicazioni fornite al ritiro e segnalate nel documento

riconsegnato dal Cliente pulito e con il pieno, ossia nelle medesime condizioni in cui è stato consegnato, come riportato nel documento checklist di check-out.

checklist di check-out), il Cliente dovrà pagare il costo del carburante mancante unitamente al supplemento per il servizio di rifornimento di € 15,00 + IVA. Nel caso di acquisto dell'accessorio «pieno prepagato», non sarà addebitato il servizio rifornimento.

Qualora il veicolo non fosse riconsegnato pulito (salvo diverse indicazioni fornite al ritiro e segnalate nel documento checklist di check-out), il Cliente dovrà pagare, il costo del lavaggio ordinario di €25.00 IVA inclusa, ad eccezione del gruppo G-MINIVAN di €35.00 IVA inclusa (condizioni di sporco normali, derivanti dal consueto e ordinario utilizzo). Nel caso di acquisto dell'acquisto al Pick Up, del servizio accessorio <<Lavaggio Standard prepagato>> non sarà addebitato il costo del lavaggio ordinario al rientro. In caso di sporco eccessivo, macchie alla tappezzeria, odori forti, peli di animali, ecc., verranno applicate le tariffe tabellari, per la pulizia straordinaria e/o sanificazione/igienizzazione/smacchiatura consultabili sulla tabella danni pubblicata sul sito web www.bridrent.it

8) Regole in corso di noleggio

Il Cliente deve

- Rispettare il codice della strada e i limiti di velocità;
- Rispettare le zone a traffico limitato (ZTL) e provvedere al pagamento dei relativi pedaggi e Pass;
- Chiudere il veicolo quando non utilizzato;
- Contattare **BRID** qualora si accorgesse che il veicolo presenta un'avaria / spia accesa;
- Arrestare la guida qualora si notino spie di avaria accese o anomalie;
- Arrestare subito il veicolo e contattare la **BRID** in caso di accensione di spie di colore ROSSO e ARANCIO durante la marcia dello stesso e spie temperatura;
- Adottare comportamenti diligenti nell'utilizzo del veicolo per evitare altresì danni, furti o

Il Cliente NON deve

- **FUMARE ALL'INTERNO DEL VEICOLO (IN CASO DI VIOLAZIONE SARA' APPLICATO IL COSTO DI IGIENIZZAZIONE AUTOVEICOLO COME DA TABELLA DANNI);**
- Rifornire il veicolo con carburante errato e/o contaminato;
- Utilizzare inadeguatamente il veicolo per commettere illeciti (in caso di sequestro o fermo amministrativo per illecito, il Cliente si obbliga a rimborsare a **BRID** la totalità delle spese di dissequestro, i giorni di noleggio maturati fino al giorno in cui **BRID** rientrerà in pieno possesso della vettura, alla tariffa ufficiale in vigore alla data del dissequestro, maggiorata del 50%);
- Danneggiare il veicolo con l'utilizzo di accessori

| | |
|---|--|
| <p>incendio;</p> <ul style="list-style-type: none">- Il cliente deve rispettare le leggi italiane ed il codice della strada, ivi comprese le restrizioni locali, in caso contrario le coperture assicurative acquistate non avranno alcun effetto, così come sancito dall'Art.1229 c.c.; il Cliente è autorizzato a circolare solo all'interno dello Stato Italiano, qualora il Cliente trasgredisca tale divieto, decadranno tutte le coperture assicurative e sarà ritenuto responsabile di eventuali danni o sinistri nella totalità dell'ammontare dei danni, anche se tale importo supera l'importo delle franchigie, inoltre dovrà risarcire BRID per tutti i costi relativi al recupero del veicolo oltre al fermo tecnico. | <ul style="list-style-type: none">personali (portapacchi, adesivi, etc.);- Caricare il veicolo con pesi eccessivi;- Trasportare materiali illegali, tossici o pericolosi;- Sub noleggiare il veicolo;- Sostituire o togliere componenti e accessori della vettura;- Trainare o spingere altri veicoli;- Effettuare manutenzione / riparazione al veicolo senza la nostra autorizzazione;- Fare guidare il veicolo a conducenti non autorizzati che risultino da contratto di noleggio;- Utilizzare il veicolo su strade non asfaltate, alluvionate o per competizioni / lezioni di guida;- Fare uso di farmaci che inibiscono la guida / guidare sotto l'effetto di alcol o droga;- Trasportare animali non autorizzati senza aver acquistato il pacchetto «Love my pet »- Qualora si verificano questi comportamenti, provvederemo a risolvere il contratto e le coperture assicurative acquistate non avranno alcun effetto così come sancito dall'Art.1229 c.c e la BRID non sarà tenuta a risarcire nulla. |
|---|--|

In caso di sinistro per danno il Cliente deve

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Contattare la BRID ;- Non dichiarare la propria responsabilità a terzi ai fini di permetterci il recupero delle somme ed il rimborso di eventuali addebiti;- Fornire alla BRID una dichiarazione dettagliata del sinistro, unitamente a quella di eventuali testimoni con copia dei loro documenti, in assenza della quale sarà addebitata la relativa penale (vedi tabella danni);- Non fornire alla BRID dichiarazioni errate / false, pena la decadenza di tutte le coperture assicurative;- Annotare generalità delle persone interessate nel sinistro, compresi gli eventuali testimoni; |
|--|

- Compilare il CAI e trasmetterlo alla nostra sede via email all'indirizzo sinistri@bridrent.it entro 24 ore;
- Informare sempre le autorità locali;
- Se il veicolo non è marciante il Cliente dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dal personale BRID, e si impegna a non lasciarlo incustodito; in tal caso il Cliente dovrà comunicarci l'ubicazione esatta per il recupero e BRID deciderà a sua insindacabile discrezione se consegnare al Cliente una vettura sostitutiva, inoltre il Cliente sarà tenuto a rimborsare BRID per le eventuali spese di recupero oltre ad eventuali danni riscontrati, a prescindere dalle coperture presenti nel contratto, se il recupero avviene oltre la data e l'ora del previsto rientro.
- Il Cliente non deve riparare o far riparare l'auto senza la nostra autorizzazione; in caso contrario saranno addebitati tutti i danni e decadranno tutte le coperture;
- In caso di manutenzione ordinaria (per esempio mancanza olio, lampade guaste, AdBlue, liquido refrigerante) necessaria durante il noleggio, il Cliente potrà provvedere, previa nostra autorizzazione, alla relativa manutenzione, e la BRID rimborserà l'importo speso dal Cliente e precedentemente concordato e autorizzato, solo dietro presentazione di fattura intestata "BS S.r.l. – Via Marie Curie nr. 17 – 39100 Bolzano – P.iva 03143570210 – pec: bssrl2@legalmail.it con inserimento nella descrizione del numero di targa del veicolo interessato; NON SARANNO ACCETTATI AI FINI DEL RIMBORSO LE SPESE SOSTENUTE E DIMOSTRATE DAI SOLI SCONTRINI FISCALI
- Nel caso di ritardo nella consegna, il Cliente dovrà dimostrare che il sinistro (o danno) è avvenuto entro la data ed ora di fine noleggio previste, altrimenti le coperture non avranno alcuna efficacia;
- Nel caso di più sinistri, le suddette regole saranno applicate per ogni singolo sinistro.
LA SOSTITUZIONE DEL MEZZO IN CASO DI SINISTRO È AD INSINDACABILE GIUDIZIO DEL NOSTRO UFFICIO SINISTRI.
LE NOSTRE VETTURE SONO ASSICURATE CONTRO TERZI PERTANTO, IN CASO DI SINISTRO SENZA DOLO O COLPA, IL CLIENTE NON È TENUTO A PAGARE A TERZI ALCUN COSTO.

Costi sinistri per danno

Per sinistro si intende qualsiasi danno arrecato alla vettura e causato da: incidente, atto vandalico, danno da vegetazione, danno da mancato o errato rifornimento, ogni danno arrecato a qualsiasi parte del veicolo (interna o esterna o parte meccanica o sottoscocca).

Il costo di ogni singolo sinistro verrà calcolato in base alla tabella danni allegata al contratto (anche consultabile sul nostro sito internet www.bridrent.it oppure nei nostri uffici) o perizia tecnica (qualora il danno non sia presente in tabella e richieda il fermo del veicolo per la riparazione perché temporaneamente non idoneo alla circolazione) al quale vanno aggiunte le seguenti voci di spesa:

- Perdita d'uso e/o Fermo tecnico.

- Spese gestione della pratica di sinistro € 250,00 + iva solo in caso di sinistro passivo o concorsuale.

Qualora sia necessaria la perizia poiché il danno non è quantificabile, la **BRID** preautorizzerà l'importo massimo della franchigia fino a quando non sarà in grado di avere la quantificazione esatta del danno e procedere al relativo addebito.

TUTTI I MASSIMALI / FRANCHIGIE PREVISTI IN CONTRATTO HANNO VALIDITA' SE IL CLIENTE NON VIOLA LA LEGGE E LE NORME DEL CODICE DELLA STRADA (vedi punto «il Cliente deve / non deve») E/O NON RISPETTA I TERMINI CONTRATTUALI, CONTRARIAMENTE SI ADDEBITERÀ L'INTERO COSTO DEL DANNO, AI SENSI DELL'ART.1229 C.C.

Se il Cliente acquista copertura opzionale che copre il danno potranno essere addebitati:

- Perdita d'uso;
- Spese gestione della pratica di sinistro € 250,00 + iva solo in caso di sinistro passivo o concorsuale.

Se il Cliente non acquista copertura opzionale che copre il danno saranno addebitati:

- Spese recupero vettura;
- Costo della riparazione o del ripristino del veicolo, anche in caso di atto vandalico, secondo la responsabilità economica prevista (franchigia);
- Perdita d'uso;
- Spese gestione della pratica di sinistro € 250,00 + iva solo in caso di sinistro passivo o concorsuale.

ANCHE IN CASO DI SINISTRO POTENZIALMENTE ATTIVO, CAUTELATIVAMENTE, SI ADDEBITERANNO I COSTI DEI DANNI AL CLIENTE IN ATTESA DEL PAGAMENTO DELLA COMPAGNIA ASSICURATRICE.

IN CASO DI DANNO IRRIPARABILE (SUPERIORE AL VALORE COMMERCIALE DELLA VETTURA), SIA CON E SENZA ACQUISTO COPERTURE, CAUSATO DA INCURIA ED IMPERIZIA, IL CLIENTE DOVRÀ CORRISPONDERE ALLA **BRID** IL COSTO ACQUISTO VETTURA COME VALORE COMMERCIALE AL MOMENTO DEL SINISTRO, SECONDO IL LISTINO EUROTAX GIALLO, COSÌ COME PREVISTO DALL'ART. 1229 C.C.

Assistenza stradale / carro attrezzi

Il Cliente deve contattare esclusivamente il nostro servizio di assistenza, sia che abbia acquistato il supplemento assistenza stradale / carro attrezzi, sia che non lo abbia scelto. Il Cliente è tenuto ad informare la **BRID** in caso di qualsiasi guasto.

Guasto meccanico: se il guasto non è imputabile al Cliente, la **BRID** provvederà all'assistenza stradale gratuita e relativa sostituzione del veicolo, qualora non si possa riparare la vettura in loco.

Se il Cliente avrà acquistato l'opzione «assistenza stradale», saranno inclusi anche i guasti di natura non meccanica. Il Cliente sarà responsabile soltanto dei costi necessari al ripristino del veicolo (es. pneumatico, carburante) a seconda delle coperture assicurative presenti nel contratto di noleggio.

Nel caso in cui il Cliente attivi l'assistenza stradale senza avere acquistato il relativo supplemento saranno addebitati i seguenti costi:

- intervento e recupero (tranne nel caso in cui il Cliente scelga l'opzione «assistenza stradale»);
- Riparazione del mezzo;
- Perdita d'uso per fermo tecnico

In caso di sinistro per furto/incendio (veicolo, parti del veicolo, chiavi, targhe)

- Il Cliente deve comunicare prima possibile il furto parziale o totale alle autorità competenti e alla BRID fornendo tutte le informazioni necessarie alla richiesta di indennizzo assicurativo;
- Se il furto parziale o totale viene comunicato alla BRID soltanto dopo l'orario e data di previsto rientro, le coperture non avranno alcuna efficacia;
- Fornire il relativo verbale alla BRID entro 12 ore all'indirizzo sinistri@bridrent.it ;
- In caso di furto parziale o totale del veicolo, il Cliente è tenuto a restituire le chiavi del mezzo, la chiave antifurto e il telecomando (trasponder) alla BRID altrimenti:
 - a) dovrà corrispondere il valore commerciale della vettura al momento del furto, secondo il listino Eurotax giallo, anche in presenza di coperture che riducono o azzerano la franchigia, ai sensi dell'art.1229 c.c.
 - b) sarà denunciato per appropriazione indebita;
- Il Cliente deve fornire una dichiarazione dettagliata su quanto accaduto, in assenza della quale sarà addebitata la relativa penale (vedi tabella danni)
- In caso di furto o smarrimento delle chiavi, telecomandi auto, trasponder antifurto, chiave antifurto o delle targhe, a prescindere dalle coperture scelte, sarà addebitato al Cliente un costo forfettario di €350,00 + iva per il ripristino delle chiavi o telecomandi e trasponder e di €450,00 + iva per il ripristino delle targhe. In entrambi i casi il Cliente sarà tenuto a pagare la perdita d'uso sin quando non riceveremo le nuove chiavi o le targhe del veicolo.

Costi sinistro per furto parziale o totale / incendio

Se il Cliente non acquista copertura opzionale che copre il furto saranno addebitati:

- Responsabilità economica prevista (franchigia) e relativi costi di eventuali accessori extra noleggiato (esempio: baby seat, catene da neve, ecc.);
- Pieno carburante.

Se il Cliente acquista copertura opzionale che copre il furto saranno addebitati:

- Pieno carburante
- costi di eventuali accessori extra noleggiato (esempio: baby seat, catene da neve, ecc.);

In caso di mancata riconsegna o danneggiamento delle opzioni extra (baby seat, booster seat, catene /calze da neve, ecc.), saranno addebitati i costi di sostituzione.

TUTTI I MASSIMALI / FRANCHIGIE PREVISTI IN CONTRATTO HANNO VALIDITA' SE IL CLIENTE NON VIOLA LA LEGGE O IL CODICE STRADALE (vedi punto «il Cliente deve / non deve») E/O NON RISPETTA I TERMINI CONTRATTUALI, CONTRARIAMENTE SI ADDEBITERA' L'INTERO COSTO, SECONDO IL LISTINO EUROTAX GIALLO, COSI' COME PREVISTO DALL'ART. 1229 C.C.

Costi per danno e furto con coperture sottoscritte presso terzi (broker, credit card, etc.)

- Qualora il Cliente decida di sottoscrivere una copertura presso terzi, in caso di danno e furto rimane totalmente responsabile nei confronti di **BRID**; saranno addebitati pertanto i costi sopra citati.
- Il Cliente dovrà richiedere rimborso di quanto da noi addebitato al fornitore delle coperture, pertanto dovrà attenersi alle condizioni sottoscritte dallo stesso fornitore.
- La **BRID** non potrà intervenire nella relativa richiesta di rimborso in quanto parte estranea e non è a conoscenza dei processi di lavorazione di quest'ultimi.

9) Estensione noleggio

- Il Cliente deve comunicare la volontà di estendere il noleggio quanto prima possibile;
- Se il Cliente desidera estendere il noleggio e se la pre-autorizzazione copre il costo dei giorni extra, il Cliente riceverà una email di preventivo dal nostro personale per l'estensione richiesta e dovrà rispondere alla **BRID** con la conferma;
- Se l'estensione dovesse superare il 30° giorno di noleggio, al Cliente sarà chiesto di firmare un nuovo contratto di noleggio;
- Se il Cliente estende autonomamente senza ricevere la nostra autorizzazione, la **BRID** si riserva di esporre relativa denuncia per appropriazione indebita alle autorità competenti entro 2 giorni dalla mancata consegna.
- Non sarà possibile effettuare più di una estensione per contratto di noleggio. In tale ipotesi il cliente dovrà sottoscrivere un nuovo contratto di noleggio.

Costo estensione

- Ai giorni extra verrà applicata la tariffa walk-in in vigore il giorno dell'estensione;
- Qualora il plafond della carta di credito utilizzata in contratto non fosse sufficiente a coprire le spese di estensione, invieremo un link di pagamento per l'importo necessario attraverso la mail fornita oppure sms o WhatsApp, caso contrario il Cliente sarà tenuto a recarsi presso l'ufficio di noleggio e presentare una nuova carta di credito;
- In caso di mancata riconsegna, si addebiteranno tutti i costi per il recupero della vettura, la perdita d'uso e i costi di parcheggio dell'auto.

10) Restituzione del veicolo e relativo controllo

- La riconsegna del veicolo deve avvenire secondo le condizioni contrattuali (data e ora previste) e presso gli uffici **BRID**, posteggiando la vettura negli appositi stalli contrassegnati dal logo **BRID**, con una tolleranza di ritardo massima di 60 minuti, oltre tale termine sarà addebitato il costo di un giorno di noleggio alla tariffa aggiornata alla data del rientro. Qualora il Cliente lasci il veicolo in un parcheggio diverso da quello indicato, lo stesso dovrà rimborsare a **BRID** le eventuali spese di recupero e parcheggio.
- In caso di consegna anticipata, il Cliente è comunque tenuto a pagare quanto previsto in contratto e nessun rimborso sarà previsto a favore del Cliente.
- Riconsegna fuori orario. Se il cliente restituisce il veicolo oltre l'orario di chiusura, deve assicurarsi che il veicolo sia chiuso, parcheggiato nei nostri posti auto contrassegnati **BRID** e inserire le chiavi nella keybox (solo negli Uffici predisposti) che troverà presso il nostro parcheggio o all'esterno dei nostri Uffici. Inoltre il Cliente sarà considerato responsabile per il veicolo sino a quando il nostro personale non lo prenderà in carico (ovvero fino a 60 minuti dall'orario di apertura dell'Ufficio) per il relativo controllo ed emissione di Checklist di Check-In. Con il servizio di KeyBox e in caso di mancata verifica congiunta tra cliente e operatore **BRID**, il cliente accetta incondizionatamente gli eventuali addebiti di seguito indicati non presenti nella Checklist di Check-Out all'atto della consegna del veicolo e previsti dal "Delayed charge Agreement". Qualora il Cliente non volesse avvalersi del servizio di keybox ma richiedesse il servizio di riconsegna in presenza di operatore fuori dall'orario di apertura, sarà addebitato il costo del servizio «fuori orario» - a pagamento.
- Il Cliente deve restituire il veicolo nelle stesse condizioni in cui lo ha ritirato, ossia con il pieno di carburante e pulito, ovvero nelle stesse condizioni indicate nel documento checklist di check-out; nel caso in cui le condizioni di riconsegna prevedano una pulizia più approfondita/sanificazione (eccessivo sporco, sabbia, fango, cattivo odore, sedili macchiati, puzza di fumo), **BRID** addebiterà al Cliente il costo del lavaggio straordinario come da tabella danni;
- Possibili addebiti alla restituzione del veicolo: responsabilità economiche da danno e furto (ELIMINABILI SOTTOSCRIVENDO LE COPERTURE FACOLTATIVE **BRID**), pulizia extra, spese di assistenza stradale, carburante mancante, servizio di rifornimento.
- Si consiglia di essere presente durante il controllo in modo da verificare eventuali danni ed essere informati sui relativi costi dal nostro personale;
- Sottoscrivendo il contratto di noleggio, il Cliente autorizza la **BRID** ad addebitare eventuali danni sulla sua carta di credito utilizzata per il pagamento e/o deposito cauzionale.

11) Pagamenti

- Carte di credito accettate: American Express, Visa, MasterCard.
- **BRID** si riserva di accettare le carte di debito, solo qualora il Cliente accetti di sottoscrivere la copertura «FULL PACK» che elimina le responsabilità economiche in caso di danno / furto / assistenza stradale;
- **BRID** si riserva di accettare le carte prepagate-ricaricabili, solo qualora il Cliente accetti di sottoscrivere la copertura «FULL PACK», che elimina le responsabilità economiche in caso di danno / furto / assistenza stradale, unitamente all'acquisto del servizio di lavaggio standard prepagato, pieno di carburante prepagato e all'applicazione della relativa tariffa;
- Potrebbe altresì essere richiesta l'esibizione del biglietto aereo di andata e ritorno confermato e il voucher della struttura ricettiva ove soggiornerà il Cliente. **BRID** si riserva la facoltà di rifiutare il noleggio in caso di mancata o insufficiente qualificazione, l'operatore comunque potrà decidere autonomamente di rifiutare il noleggio.
- Il voucher di noleggio prepagato non escluderà comunque la presentazione della carta di credito al ritiro del veicolo al fine di poter procedere alla pre-autorizzazione del deposito.
- La fattura elettronica viene sempre emessa a nome del conducente principale, ovvero il Cliente del contratto di noleggio; qualora il Cliente richiedesse l'emissione fattura a nome di un'azienda, è tenuto a richiederla ad inizio noleggio. Non sarà possibile emettere fattura a soggetto differente se non richiesto al momento del perfezionamento del contratto di noleggio, non saranno accettate richieste di cambio intestazione fattura dopo tale termine.

12) Multe

- Le multe includono: sanzioni amministrative per il mancato rispetto delle leggi e del codice della strada, pedaggi non pagati, parcheggi non pagati, pass non pagati, sosta vietata, costi di rimozione del veicolo;
- Qualora ci vengano notificate sanzioni amministrative collegate al noleggio del cliente, addebiteremo: il costo per la gestione amministrativa (€30,00 + iva) e l'importo della sanzione amministrativa (se non si riuscisse a notificare la multa). Nel caso in cui, nel contratto di noleggio, fossero registrati più conducenti, la multa verrà notificata al conducente principale, salvo diversa indicazione scritta del cliente;
- Qualora il Cliente desidera appellarsi, potrà farlo direttamente con l'autorità che ha emesso la multa;
- In caso di sequestro del veicolo, saranno addebitati:
 1. Costi del sequestro e dissequestro;

2. Perdita d'uso;
3. Spese amministrative;
- L'accettazione del contratto di noleggio prevede l'autorizzazione al pagamento degli importi di cui sopra e la comunicazione dei dati del Cliente all'autorità che ha elevato la multa.

Pagamenti – DELAYED CHARGE agreement

In conformità con la normativa sui circuiti finanziari internazionali (Compagnie di carte di credito), sono addebitate al Cliente tutte le spese non note al momento della consegna del veicolo ma rilevate successivamente alla restituzione della vettura. L'accettazione del "Delayed Charge" è espressamente indicata nel contratto individuale di noleggio e in special modo nel Delayed charge Agreement sottoscritto dal Cliente mediante la seguente dicitura: "Riconosco ed accetto fin d'ora tutte le spese: carburante, pulizia standard e straordinaria del veicolo, penalità assicurative, danni rilevati o riscontrati dopo la riconsegna del veicolo, multe, ed € 30,00 + iva per rimborso spese gestione pratica amministrativa relativa a singola multa o pedaggio autostradale o pass da me non pagati ed autorizzo la compagnia BRID ad addebitarle sulla carta di pagamento utilizzata per il noleggio". Rientrano nell'ambito del "Delayed Charge" le seguenti tipologie di spesa: multe (qualora il locatore scelga di non avvalersi della possibilità di rinotifica da parte dell'autorità competente o sia impossibile o eccessivamente onerosa e/o difficoltosa la rinotifica da parte delle Autorità competenti), parcheggi, pedaggi autostradali, pass, rifornimenti di carburante, danni arrecati alla vettura, traino del veicolo; perdita e/o danneggiamento e/o furto di tutti gli accessori del veicolo, perdita e/o danneggiamento e/o furto delle chiavi e/o delle targhe e/o dei telecomandi di apertura e chiusura e/o antifurti, spese gestione pratica sinistro.

Il Cliente è tenuto a sottoscrivere il «delayed charge agreement» unitamente al contratto di noleggio.

13) Interruzione del noleggio/ No show

Sia che si tratti di un Cliente privato o di un'Azienda convenzionata, la BRID si riserva di risolvere il contratto qualora, durante il noleggio, venga a conoscenza di una situazione di morosità del Cliente, o nel caso in cui il Cliente contragga un debito troppo elevato nei confronti della società, oppure qualora si venga a conoscenza di uso improprio e/o illecito del veicolo.

Nel caso in cui il Cliente non si presenti a ritirare il veicolo (No Show) senza aver preventivamente avvisato la BRID o cancellato la prenotazione entro 48 ore precedente al ritiro, la BRID addebiterà il costo totale del noleggio, tranne in caso di grave impedimento dimostrato dal Cliente.

Le prenotazioni che includeranno il dettaglio del numero di volo in arrivo, saranno mantenute per un **massimo di 2 (due) ore dopo l'atterraggio del volo** stesso e comunque sempre entro gli orari di apertura e chiusura degli Uffici BRID.

Anche in presenza del dettaglio del numero del volo in arrivo, in caso di eventuali ritardi che vanno oltre gli orari di ordinaria apertura e chiusura degli Uffici BRID, il cliente è tenuto a informare il

nostro personale che ha facoltà di aspettare **sino a massimo di 2 (due) ore successive l'orario di prenotazione**, solo dopo che quest'ultimo abbia provveduto al pagamento del servizio "TI ASPETTIAMO" (vedasi tabella supplementi) attraverso il link di pagamento che riceverà a mezzo mail o messaggio (sms / WhatsApp). Il buon fine del pagamento del servizio rappresenta per il cliente accettazione da parte della BRID e potrà presentarsi al banco per la sottoscrizione del contratto e ritiro del veicolo. In mancanza della conferma di pagamento (che deve sempre avvenire prima del noleggio ed entro gli orari di apertura e chiusura degli Uffici BRID) non sarà effettuato il servizio. Nel caso in cui la prenotazione sarà priva di dettaglio volo, la disponibilità della vettura per il Cliente scadrà dopo 2 ore dall'orario previsto di pick up e comunque all'orario di chiusura degli Uffici BRID ; dopo tale termine la prenotazione sarà considerata "no show". In caso di prenotazione prepagata, non avverrà alcun rimborso.

14) Manleva della società locatrice / oggetti smarriti

- La BRID non può essere considerata responsabile per danni subiti dal conducente o passeggeri a seguito di malfunzionamento del veicolo, incidenti e cause di forza maggiore (PAI).
- Nel caso di ritrovamento di oggetti personali dentro il veicolo, il Cliente dovrà provvedere al recupero a proprie spese. Qualora si tratti di documenti sensibili quali carta di credito, passaporto, patente etc., provvederemo a contattare il Cliente concordando le modalità di ritiro; qualora il Cliente non fosse raggiungibile o impossibilitato a ritirare gli oggetti, questi ultimi verranno consegnati all'autorità giudiziaria.
- Nel caso di ritrovamento di oggetti vari, non sensibili, gli stessi saranno conservati dalla BRID per non oltre 3 mesi, qualora non reclamati dal Cliente.

15) Utilizzo di dispositivi satellitari

Al fine di tutelare il Locatore dai rischi di furto o di frode, possono essere installati su alcuni veicoli dispositivi satellitari (GPS e simili) in grado di rilevare l'ubicazione del veicolo stesso e la velocità o il comportamento di guida, mediante il tracciamento della sua posizione. Il Locatore si riserva la facoltà di comunicare, se necessario, tali dati ad Autorità giudiziarie, Compagnie assicurative, Studi legali e Società specializzate nella prevenzione e gestione dei furti e dei sinistri e di utilizzarne o farne utilizzare i contenuti per ogni azione a propria tutela

16) Traduzione

In caso di dubbi o di differenze di interpretazione, la versione in lingua italiana prevale su quella in lingua inglese, in quanto la stessa esprime l'esatta volontà delle parti. Il testo inglese, consultabile e disponibile, a richiesta del Cliente, rappresenta una mera traduzione letterale.

17) Interpretazione

Qualora una delle disposizioni del Contratto sia ritenuta invalida o inefficace, in tutto o in parte, la stessa sarà disapplicata ed il Contratto rimarrà valido ed efficace per le restanti disposizioni.

18) Domicilio e comunicazioni

Il Cliente, a tutti gli effetti di legge, al fine dello svolgimento del presente rapporto di noleggio, dichiara di eleggere il proprio domicilio all'indirizzo comunicato al locatore nella dichiarazione di residenza sottoscritta e consegnata al locatore e indicato nella lettera di noleggio. Salvo indicazione contraria, alcune comunicazioni tra le parti inerenti al contratto avverranno all'indirizzo di posta elettronica indicato dal cliente.

DEPOSITI

| Categoria Auto | Senza coperture oppure con coperture: -Personal Accident Insurance; -Vetri e pneumatici: | Con coperture parziale -solo danno; -solo furto -pacchetto BASIC | MEDIUM PACK | FULL PACK *carte prepagate-ricaricabili |
|-----------------------|--|--|--------------------|--|
| A/AA/AH/AAH/ACH | €800,00 | €400,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| B/BA/BH/BAH | €800,00 | €400,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| C/CA/CH/CAH | €800,00 | €400,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| D/DA/DH/DAH/ | €1000,00 | €500,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| S/SA/SH/SAH | €1000,00 | €500,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| F/FA/FH/FAH | €1000,00 | €500,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| E/EA/EH/EAH | €1200,00 | €600,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| G/GA/GH/GAH | €1500,00 | €750,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| J/JA/JH/JAH | €1200,00 | €600,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |

Tabella franchigie (responsabilità economiche)

| Categoria Auto | Franchigia Danno | Franchigia Furto |
|-----------------|------------------|------------------|
| A/AA/AH/AAH/ACH | €1500,00 | €2.000,00 |
| B/BA/BH/BAH | €1500,00 | €2.000,00 |
| C/CA/CH/CAH | €1500,00 | €2.000,00 |
| D/DA/DH/DAH/ | €2.000,00 | €3.000,00 |
| S/SA/SH/SAH | €2.000,00 | €3.000,00 |
| F/FA/FH/FAH | €2.000,00 | €3.000,00 |
| E/EA/EH/EAH | €2.000,00 | €3.000,00 |
| G/GA/GH/GAH | €2500,00 | €3500,00 |
| J/JA/JH/JAH | €2.000,00 | €3.000,00 |

In caso di reclami, richieste di rimborso, contattare il nostro Customer Service entro e non oltre 15 giorni dalla restituzione del veicolo, ovvero dalla chiusura del contratto di noleggio, all'indirizzo e-mail: customerservice@bridrent.it

Trascorso tale termine, nessuna ulteriore richiesta sarà presa in considerazione, poichè resta intesa la piena soddisfazione e accettazione del cliente per i servizi fruiti.

Per ogni controversia, verrà applicata la legge italiana; per tutte le controversie relative ai rapporti di cui alla «documentazione contrattuale», è competente il foro di Palermo.

Our main goal is to guarantee our Customers the best rental experience therefore we invite you to read before signing: the following rental conditions, the booking conditions and the rental agreement

Enjoy your drive with BRID



Rental conditions
BS S.r.l. with Brid brand (owned by BS S.r.l.)
hereafter called Brid

These rental conditions are available on line at the main address on the site www.bridrent.it.
We invite our Customers to carefully read the following conditions and the privacy form before
the rental

Contents

1. Brid rental agreement
2. Requirements to rent the vehicle
3. Authorization to control customer data (also see addendum «privacy»)
4. Rental price
5. Vehicle delivery and inspection
6. Additional extra equipment / Extra charges / Excess protections
7. Fuel
8. Rules during the rental
9. Extending rental
10. Vehicle return and inspection
11. Payments
12. Fines
13. Early return / No show
14. Brid release / Lost items
15. Use of satellite devices
16. Translation
17. Interpretation
18. Mailing and communications

1) BRID Rental agreement

| | | |
|--|--|---|
| <p>What is the rental agreement</p> <p>The rental agreement between BS S.r.l. (VAT 03143570210) - Via Marie Curie nr. 17 – 39100 Bolzano (BZ) - with Brid brand (owned by BS S.r.l.), hereafter called Brid (vehicle provider) and the person responsible for the rental agreement (Customer) establishes the mutual responsibilities related to the rental and all extra options. The contract consists of the following documents:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rental agreement; • rental conditions; • check out/in with the vehicle conditions; • «delayed charge agreement»; • privacy. <p>The Customer who signs the rental agreement must be the main driver and the holder of the credit card used for payment.</p> | <p>By signing the contract, the Customer accepts the following:</p> <p>Rental agreement;</p> <ul style="list-style-type: none"> • These rental conditions; • The vehicle check with car conditions; • Payment of the indicated amounts, including extras; • any extension requested by the Customer; • administrative costs in case of damage/ theft/ fines/ tolls / parking and all charges that arise as a result of the rental. | <p>By signing the rental agreement and the “delayed charge” the Customer authorizes Brid to charge his credit card, used for the payment, for all the amounts resulting from the rental, even after the contract has been closed.</p> <p>Special case (renter no driver)</p> <p>Only in exceptional cases and after careful evaluation of the Brid operator, a guarantor without a driving license will be accepted only for payment, called «renter no driver», which will provide his/her credit card if the driver does not have it or does not have sufficient plafond. In this case, it will be necessary to purchase the «Full pack» coverage that covers damage, theft, road assistance and all passengers of the car.</p> |
|--|--|---|

2) Requirements to rent the vehicle

| Driving license | International Driving license |
|--|---|
| <p>Every driver must be in possession of a <u>physical</u> legible driving license issued for at least one year, valid in Italy and for the entire rental period, and is obliged to show it at the counter; copies will not be accepted in any form. The temporary driving permit issued by the police forces or their respective motorizations will be accepted (ONLY IF IT IS VALID WITHIN THE ITALIAN TERRITORY)</p> <p>Without this fundamental requirement, Brid will NOT deliver the car to the Customer.</p> <p>In the event that Client has requested the service "WE WAIT FOR YOU", he will be required to pay the amount of only the service "WE WAIT FOR YOU" because the failure to provide the rental service is not due to Brid, but to the lack of the above requirement.</p> | <p>An international driving license is required if driver's license has been issued by a non-European country and/or the license has been issued in a non-Latin alphabet (for example Arabic, Chinese, Russian, etc.); in this case a certified official translation will be required.</p> <p>Without this fundamental requirement, Brid will NOT deliver the car to the Customer.</p> <p>In the event that Client has requested the service "WE WAIT FOR YOU", he will be required to pay the amount of only the service "WE WAIT FOR YOU" because the failure to provide the rental service is not due to Brid, but to the lack of the above requirement.</p> |
| Credit card | Pre-authorization |
| <p>The Customer must present a physical credit card, valid until at least 30 (thirty) days from the return date, in the name of the main driver, and with the necessary plafond to make the payment and the pre-authorization (see pre-authorization table).</p> <p>In case of use of the second driver's credit card, it will be required to purchase the coverage "FULL PACK" that covers damage, theft, roadside assistance and all passengers of the car; they card will be used as well for the payment of the rental and the hold of the deposit (see deposit table).</p> | <p>This represents a guarantee. It is an amount of money held, and therefore not available until the end of the rental and the concerning payment.</p> |

It is possible use corporate credit cards, only after presenting a specific authorization accompanied by a copy of the card holder's identity document.

Virtual credit cards will not be accepted.

Payment

Upon signing the rental contract, the customer will pay the entire rental amount. It is also possible to pay for the rental using the main prepaid cards (Visa Electron and Postepay) or with nominative debit cards (PagoBancomat, Maestro, Mastercard Debit, V-Pay and Visa Debit). It is also possible to pay for the rental by bank transfer or cash. The bank transfer must be credited to BS SRL at least 1 working day before the rental start date.

Pre-authorization

The pre-authorization will be released following the return and relative inspection of the vehicle by a Brid operator. If Brid does not have to charge the Customer for any service other than the one already prepaid, the plafond will be totally released and it will be available on Customer's credit card, according to the times provided by the card issuer. Brid is not responsible for the timing of the release.

DEPOSIT

Upon signing the contract, the Customer is obliged to pay, whit a physical credit card under his own name, a security deposit, the amount of which is indicated in the rental agreement and submitted to the Customer before signing. The amount of the hold deposit will be returned/ unlocked in whole or in part if, at the end of the rental, the vehicle is returned without damage and complete with all parts and accessories. At the same time, the Customer accepts to compensate Brid for any damage found after the return, for whatever reason occurred to the vehicle. For this purpose, in the case of payment by credit card, the Customer authorizes in writing, directly on the contract, the charge of any damage to his credit card, by signing the clause "Delayed Charge" indicated below. However, the above charge may not exceed the maximum values for damage to the vehicle and for theft and/ or fire that are indicated in the contract and submitted to the customer before signing the contract; Customer will receive also a copy of the contract by email. These limitations will no longer apply in cases of willful misconduct, reckless driving or inappropriate use of the vehicle, in accordance with Article 1229 of the Italian Civil Code.

| Identity document | Age restrictions | Rental refusal - exceptional circumstances |
|---|---|---|
| <p>All drivers must present a valid ID in which Customer's home address must be written; in alternative a passport.</p> | <p>Minimum: 19 years, 1 year of driving license; 19-22 years with mandatory extra charge (see table); only for the following car groups : A / AH / ACH / B / BH / C / CA / CH /CAH Maximum: 79 years From 75 to 79 mandatory extra charge (see table)</p> | <p>If the Customer or one of the drivers behaves in a way that is not allowed (they appear to be under the influence of alcohol or drugs) or is disrespectful by intimidating staff, Brid will refuse the rental.</p> |

The main driver (the contract holder), will be responsible for ensuring that all other drivers of the vehicle respect these rental conditions. He will also be responsible for paying any administrative fee related to the contract, even if attributed to another authorized driver on the contract. We reserve the right not to deliver the vehicle to those who do not meet the necessary requirements for rental. In this case and in the event that Client has requested the service "WE WAIT FOR YOU", he will be required to pay the amount of only the service "WE WAIT FOR YOU" because the failure to provide the rental service is not due to Brid, but to the lack of the above requirement.

3) Authorization to control Customer data (see also addendum «privacy»)

In order to allow the proper performance of the rental, checks will be done in order to verify the identity of the Customer. The Customer, by signing the contract, authorizes Brid to carry out the aforementioned checks. (see addendum «privacy»).

4) Rental price

The rental period cannot be less than one day (24 hours from the delivery of the vehicle), and even if the rental lasts less than 24 hours, it will still be invoiced and considered one day of rental. The rental period in the contract will be considered and invoiced according to the date and time of delivery and the date and time of return. The tolerance for the delay in the return by the Customer will be 60 minutes, beyond which an additional day of rental will be charged at the best available rate of the day. Maximum rental time: 30 days.

| | |
|--|---|
| <p>The rental price is calculated according to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rate available at the time of the booking <ul style="list-style-type: none"> • Rental start date and time • Rental end date and time • Car category | <p>Options / Extras</p> <p>Extra and options chosen by the Customer are calculated according to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Extra charge / option price • Rental start date and time • Rental end date and time • Car category |
| <p>Deductibles</p> <p>Each contract will include an economic liability for damage and theft (deductibles), different according to the car category. The Customer is entitled to reduce his financial liability by purchasing the protection options. The amount of the deductibles will be visible on the rental agreement.</p> | |

5) Vehicle delivery and inspection

Brid offices are located in :

- Cinisi, in Via Nazionale n. 3, Tel. 091/7378391 - a few minutes from Palermo airport «Falcone Borsellino»; Brid offers free shuttle service to reach the office.
- Catania Aeroporto c/o Vip Car Park area Aeroportuale in Via Giuseppe alla Rena nr. 4 – Tel. 095/2900344;
- Palermo downtown, Via Francesco Crispi n.116.

All Brid vehicles, regularly registered, are eligible for circulation and insured against third parties (the insurance conditions are those provided by the insurance company with a cap not lower than the one provided for by law, the value of which will be indicated in the insurance certificate; a copy of the insurance conditions can be provided on request) and equipped with mandatory safety accessories; the driver is not intended as a third party (see PAI).

The Customer must verify that in the car there are:

- a copy of the vehicle registration document;
- a copy of the insurance;
- European accident report form and a safety kit.

Brid offers a delivery service also after closing time, upon payment of the concerning supplement; this service will be on request by email – booking@bridrent.it - and subject to confirmation. The Customer, in this case, must provide in advance arrival flight number and arrival time; in case of any delays, our staff must be informed in advance and can wait

until 2 hours after the booking time. This service will be on request and therefore subject to confirmation by Brid. The Customer, in this case, must notify in advance the flight number and the arrival time; in case of any delays, our staff must be informed in advance and can wait up to 2 (two) hours after the booking time, only after the customer has paid for the service "WE WAIT FOR YOU" (see table supplements) through the payment link that will receive by email or message (sms / whatsapp). The payment of the service represents for the customer acceptance of the service. In the absence of confirmation of payment (which must always take place before the rental and within the opening hours of the Office) the service will not be guaranteed and Brid will not be held responsible for any disruption or failure to provide the rental service.

| Availability | Vehicle check |
|--|---|
| <p>If the booked vehicle category is not available, Brid will deliver to the Customer a vehicle of higher category at no additional cost.</p> <p>Otherwise, if only a lower category vehicle is available, the difference will be refunded to the Customer (only in case of prepaid rentals).</p> <p>For all bookings, a car of the reserved category Brid will guarantee similar vehicles and not specific models. If the Customer decides to change category with a more comfortable car, our staff will inform him about the availability, its supplement and promotions.</p> | <p>If there are any pre-existing damages, these will be specified on the check-out given to the Customer at the time of collection. The Customer is however required to make a further check and to report any damage not present on the check out before signing it and taking the car or report it by requesting a new check-out checklist no later than 15 minutes after the delivery of the car. By signing the check-out checklist, the customer accepts the vehicle in the conditions and with the damages present in the aforementioned.</p> |

6) Additional extra equipment/Extra charges/Excess protections

Optionals

Customer can rent: **Baby seat, booster, buy "love my pet" kit, snow chains.**

Prepaid standard wash: The customer may request prepayment for a standard car wash, so that they can return the car in normal dirty conditions resulting from usual and ordinary use. (MANDATORY IN CASE OF USE OF RELOADABLE PREPAID CARD)

Full tank prepaid: the Customer may ask about the full tank prepaid, to return the vehicle without worries. The Customer will have the right to return the vehicle without refueling. (MANDATORY IN CASE OF USE OF RELOADABLE PREPAID CARD)

Supplements

Additional driver- If the Customer wishes to share the driving with other passengers, he can purchase the supplement «extra driver» that will allow driving up to a maximum of 4 additional drivers.

Upsell- If the Customer decides at the desk to rent a car of higher category than the one he booked, our staff will inform him about the momentary availability, prices and any promotion.

Roadside assistance / Tow Truck- The Customer may call for road assistance and request a tow truck. However, if the malfunction is due to carelessness or inexperience of the Customer (incorrect or lack of fuel) the Customer will be responsible for the damage together with the cost of the tow truck, under Art.1229 of the Italian Civil Code. IT IS INCLUDED IN THE "FULL PACK".

Young driver- Mandatory supplement for young drivers aged 19-22 who will still have to present a license valid from at least one year. Available only for category A/AA/AAH/AH/ACH/B/BA/BH/BAH/C/CA/CH/CAH.

One way fee- The "One Way" service allows you to leave the rental car in another Brid location, upon payment of the corresponding supplement and confirmation by our staff.

«We wait for you » pick up service – “Out of time” drop off service– We guarantee delivery after the closing time, with advanced communication, together with the flight number; in case of any delays, our staff must be informed in advance and will wait until 2 hours after the time of booking. For the return, if the Customer does not want to use the key-box service but requires the drop-off service with an operator outside the opening hours, the price of the service «out of time» will be charged.

Customer has to pay for the service "WE WAIT FOR YOU" (see table supplements) through the link that he will receive by email or message (sms / whatsapp). The payment of the service represents for the customer acceptance of the service.

In the absence of confirmation of payment (which must always take place before the rental and within the opening hours of the Office) the service will not be guaranteed.

Reductions of economic liability

Theft coverage:

It covers the economic liability of the Customer in case of total or partial theft of the car, bringing the applicable deductible down to ZERO

Glasses and tyres coverage:

It covers damage to the car's glasses and tyres.

Driver and passengers coverage

It covers all passengers in case of injuries occurred inside the vehicle.

Packages:

“Basic Pack”: includes damage coverage, glasses and tires, bringing the applicable deductible down to ZERO

“Medium Pack”: includes damage coverage, theft coverage, glasses and tires coverage, bringing the applicable deductible down to ZERO

“Full Pack”: includes damage coverage, theft coverage, glasses and tires coverage, roadside assistance, driver and passengers, bringing the applicable deductible down to ZERO.

MANDATORY IN CASE OF USE OF DEBIT CARD OR RELOADABLE PREPAID CARD.

None of the aforementioned guarantees will in any case cover damages resulting from incorrect refueling, natural disasters, damage to mechanical parts, upholstery, the underlying part of the vehicle, the roof, damage caused by vegetation, as well as the loss of documents, keys (including anti-theft key) and the vehicle's license plate. The Customer loses, however, all the benefits of the elimination of liability clause in the event of negligence, willful misconduct or gross negligence pursuant to art. 1229 of the Italian Civil Code, in the event of failure to return the car keys or failure to deliver a report of theft and/or vandalism, presented to the competent police authorities, in such cases the Customer is obliged to compensate for any damage caused to the vehicle or, in the case of theft, to pay the full value of the vehicle according to the yellow Eurotax price list.

The cost of coverage is daily and varies depending on the group of vehicle rented.

7) Fuel and Cleaning

Vehicle delivery

The vehicle is delivered to the customer clean and with a full tank of fuel (unless otherwise indicated at pickup and noted in the check-out checklist document) and must therefore be returned by the customer clean and with a full tank, i.e. in the same conditions in which it was delivered, as reported in the check-out checklist document.

Lack of fuel/ vehicle not clean on return

If the vehicle is not returned with a full tank of fuel (unless otherwise specified at pickup and noted in the check-out checklist document), the customer will be required to pay for the missing fuel plus a refueling service fee of €15.00 + VAT. If the "prepaid full tank" accessory is purchased, the refueling service will not be charged.

If the vehicle is not returned clean (unless otherwise specified at pickup and noted in the check-out checklist document), the customer will be required to pay the standard cleaning fee of €25.00 including VAT, except for the G-MINIVAN group, for which the fee is €35.00 including VAT (normal dirt conditions resulting from usual and ordinary use). If the "Prepaid Standard Wash" accessory service is purchased at pickup, the standard cleaning fee will not be charged upon return. In case of excessive dirt, upholstery stains, strong odors, pet hair, etc., the price list rates for extraordinary cleaning and/or sanitization/disinfection/stain removal, which can be found in the damage table published on the website www.bridrent.it, will apply.

8) Rules during the rental

| The Customer must | The Customer must not |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Respect the road traffic laws and speed limits; • Respect restricted traffic zones (ZTL) and provide for the payment of tolls and Pass; • Close the vehicle when not in use; • Contact Brid if the vehicle has a problem / light on; • Stop driving if lights or malfunctions are detected; <p>Stop the vehicle immediately and contact Brid when the RED / ORANGE lights turn on while the vehicle is running and temperature lights.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Be diligent in using the vehicle to avoid damage, theft or fire; <p>The customer must comply with Italian laws and the Highway Code, including local restrictions; otherwise, the purchased insurance coverage will have no effect, as established by Article 1229 of the Italian Civil Code; the customer is authorized to drive only within the Italian State. If the customer violates this prohibition, all insurance coverage will be void, and they will be held responsible for any damage or accidents for the full amount of the damages, even if this amount exceeds the amount of the deductibles. Furthermore, they will have to compensate for all costs related to the vehicle's recovery in addition to the technical downtime.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Smoke inside the vehicle; • Refuel the vehicle with wrong or contaminated fuel; • Improperly using the vehicle to commit illegal acts (in case of seizure or administrative detention due to an illegal act, the customer agrees to reimburse all expenses for the release, the rental days accrued up to the day in which the car is fully returned, at the official rate in force at the date of release, increased by 50%); • Damage the vehicle with the use of personal accessories (luggage racks, stickers, etc.); • Load the vehicle with excessive weights; • Transport illegal, toxic or dangerous materials; • Sub-rent the vehicle; • Replace or remove vehicle components and accessories; • Make other drivers drive the car other than the ones specified in the contract; • Tow or push other vehicles; • Carry out any maintenance / repair the vehicle without our permission; • Allow unauthorized drivers to drive the vehicle; • Use the vehicle on unpaved roads, flooded or for competitions / driving lessons; |

- Make use of drugs that inhibit driving / drive under the influence of alcohol or drug;
- Transport unauthorized animals without having purchased the package «Love my pet».
- If these behaviors occur, Brid will terminate the contract and the insurance coverage purchased will have no effect in accordance with Article 1229 of the Italian Civil Code and will not be required to compensate anything.

In case of accident the Customer must

- Contact Brid immediately;
- Not declare his liability to third party in order to allow us to recover the sums /refund for any charge;
- Provide Brid with a detailed statement of the accident, together with that of any other witness with a copy of his document, in the absence of which the relevant penalty will be charged to the Customer (see damage table);
- Not provide Brid with incorrect / false statements, otherwise the insurance will not be valid (as per Art.1229 c.c);
- Write all data of all persons involved in the accident, including any witness;
- Fill in European accident report (CAI) and send it to our office by email to sinistri@bridrent.it within 24 hours;
- Inform local authorities;
- If the vehicle is not functioning, it must not be left unattended; in this case, the Customer must inform us about the location for the recovery and Brid will decide whether to deliver a replacement car to the Customer;
- Customer must not repair or have the car repaired without our authorization; otherwise all damages will be charged and the insurance will not be valid;
- In the event of ordinary maintenance (for example lack of oil, lightning bulb) necessary during the rental, the Customer may provide, with our permission, the related maintenance, and Brid will refund the amount spent by the Customer and previously agreed, only upon presentation of an invoice in the name of Bs S.r.l. - Via

Marie Curie nr. 17 – 39100 Bolzano – P.iva 03143570210 – pec: bssrl2@legalmail.it;
EXPENSES INCURRED AND PROVEN ONLY BY A FISCAL RECEIPT WILL NOT BE ACCEPTED FOR REFUND PURPOSES.

- In case of delay in delivery, the Customer must prove that the accident (or damage) occurred by the date and time of the end of the rental, otherwise the coverage will not have any effect;
- In the case of multiple claims, the above rules will apply for each individual claim.
- THE REPLACEMENT OF THE VEHICLE IN THE EVENT OF AN ACCIDENT IS THE SOLE JUDGMENT OF OUR MAINTENANCE OFFICE.
- OUR CARS ARE INSURED AGAINST THIRD PARTY THEREFORE, IN THE EVENT OF AN ACCIDENT WITHOUT INTENT OR FAULT, THE CUSTOMER IS NOT OBLIGED TO PAY ANY COST TO THIRD PARTY

Accident charge for damage

Accident means any damage caused to the car and caused by: accident, vandalism, damage from vegetation, damage from wrong refuel, any damage caused to any part of the vehicle (internal or external or mechanical or underbody).

The cost of each damage will be calculated on the basis of the damage table attached to the contract (also present in our website www.bridrent.it) or expert report (if the damage is not present in the table) to which we will charge:

-the loss of use;

-Damage file fee for €250,00 + VAT . (passive or insolvency claim)

If the expert opinion is necessary because the damage is not quantifiable, Brid will pre-authorize the maximum amount of the deductible until it is able to have the exact quantification of the damage.

ALL DEDUCTIBLES IN THE CONTRACT ARE VALID IF THE CUSTOMER DOES NOT VIOLATE THE LAW AND THE HIGHWAY LAW (see point «the Customer must /must not») AND/OR DOES NOT RESPECT THE TERMS OF THE CONTRACT, ON THE CONTRARY, BRID WILL CHARGE THE ENTIRE COST OF EACH DAMAGE AS PER ART.1229 C.C.

THE COSTS OF MALFUNCTIONING OF THE VEHICLE CAUSED BY INCORRECT MAINTENANCE WILL NOT BE CHARGED TO THE CUSTOMER

If the Customer purchases optional “damage cover” he may be charged for:

- Loss of use;
- Damage file fee for Eur 250,00 + vat

If the Customer does not purchase optional “damage cover” he will be charged for:

- Costs of car recovery;
- Cost of repairing or restoring the vehicle, including in the event of vandalism, according to the financial liability (deductible);
- Loss of use;

Damage file fee for Eur 250,00 + vat;

- Even in the event of a potentially active accident (with no fault), as a precaution, the costs of damages will be charged to the customer waiting for the payment by the insurance company

IN THE EVENT OF IRREPARABLE DAMAGE (GREATER THAN THE COMMERCIAL VALUE OF THE CAR), WHETHER WITH OR WITHOUT THE PURCHASE OF DAMAGE COVER, CAUSED BY NEGLIGENCE AND INEXPERIENCE, THE CUSTOMER WILL HAVE TO PAY THE COST OF THE NEW CAR AS COMMERCIAL VALUE AT THE TIME OF THE ACCIDENT, BASED ON THE EUROTAX YELLOW LISTING, IN ACCORDANCE WITH ART.1229 OF THE ITALIAN CIVIL CODE.

Road Assistance / Tow truck

The Customer must contact exclusively our assistance service, whether he has purchased the road assistance supplement/ tow truck», or not.

The Customer is obliged to inform Brid in case of any failure.

Mechanical failure: if the fault is not attributable to the Customer, Brid will provide free road assistance and relative replacement of the vehicle (if it is not possible repair the car on site). If the Customer has chosen the «roadside assistance» option in the contract, non-mechanical faults will also be included. The Customer will be responsible only for the necessary costs for the restoration of the vehicle (tyre, fuel) depending on the insurance coverage included in the rental agreement.

In the event that the Customer activates roadside assistance without having purchased the corresponding supplement, the following costs will be charged to the Customer:

- assistance and recovery vehicle (unless the Customer chooses the option «roadside assistance»)
- Repair of the vehicle
- Loss of use for the time of repairing

In case of theft/fire accident (vehicle, vehicle parts, keys, license plates)

- The Customer must communicate the theft to the competent authorities and to Brid as soon as possible by providing all the necessary information to the insurance company;
- If the theft is notified to Brid only after the scheduled time and date of return, the coverage will not be effective;
- Provide the relevant report to Brid within 12 hours sending an email to: sinistri@bridrent.it ;

- In case of vehicle theft, partial or total, the Customer is required to return the keys of the vehicle to Brid otherwise:
 - a) must pay the commercial value of the car at the time of theft, based on the Eurotax yellow price list. even if the reduction options have been chosen, as per Art.1229 c.c. ;
 - b) will be sued for misappropriation;
- The Customer must provide a detailed statement of what happened, in the absence of which the relevant penalty will be charged (see damage table)
- In case of theft or loss of keys and license plates, regardless of the coverage chosen, the Customer will pay a flat fee of € 350.00 + VAT for the restoration of keys and € 450.00 + VAT for the restoration of license plates. In both cases, as well as the loss of use until we receive the new keys or license plates of the vehicle.

Accident costs for partial or total theft/fire

If the Customer does not purchase the optional “theft coverage”, he will be charged for:

- Expected economic liability (deductible)
- Cost of any extra accessories (e.g. baby seat, snow chains, etc.)
- Full tank

If the Customer purchases the optional “theft coverage”, he will be charged for:

- Full tank
- Cost of any extra accessories (e.g. baby seat, snow chains, etc.)

In case of loss or damage of the extra options (baby seat, etc.), the replacement cost will be charged to the Customer.

ALL DEDUCTIBLES IN THE CONTRACT ARE VALID IF THE CUSTOMER DOES NOT VIOLATE THE LAW OR HIGHWAY CODE (see point «The Customer must /must not») AND/OR DOES NOT RESPECT THE TERMS OF THE CONTRACT; OTHERWISE, THE ENTIRE COST, BASED ON THE EUROTAX YELLOW LISTING, IN ACCORDANCE WITH ART.1229 OF THE ITALIAN CIVIL CODE, WILL BE CHARGED TO THE CUSTOMER.

Costs for damage and theft with cover taken from third parties (brokers, credit cards etc.)

- If the Customer decides to purchase covers from third parties, in the event of damage and theft, he remains fully liable to Brid; therefore, he will be charged for the costs mentioned above.
- The Customer must request a refund of the amount charged by Brid to the supplier of the covers, therefore must comply with the conditions subscribed by the same supplier.
- Brid will not be able to take action in the related request for reimbursement as an unrelated party.

9) Extending rental

- The Customer must communicate the will to extend the rental as soon as possible;
- If the Customer wishes to extend the rental and if the pre-authorization covers the cost of the extra days, the Customer will receive a quote email from our staff for the requested extension and he will have to respond to Brid with the confirmation;
- If the extension exceeds 30 days of rental, the Customer will have to sign a new contract;
- If the Customer extends without receiving our authorization, Brid reserves the right to make a report to the competent authorities for misappropriation within 2 days of the non-delivery.
- It will not be possible to make more than one extension per rental agreement. In this case, the customer must sign a new rental agreement.

Extension cost

- Extra days will be charged at the rate in force on the day of the extension;
- If the credit card plafond used in the contract is not sufficient to cover the extension costs, Brid will send a link for the payment by email or Whatsapp otherwise Customer will have to go to the rental office and present a new credit card;
- In case of non-delivery, all costs for the recovery of the car, the loss of use and the costs of car parking will be charged to the Customer.

10) Vehicle return and inspection

- Vehicle return must take place according to the contractual conditions (scheduled date and time) at the offices of BRID, parking the car in the designated spaces marked with the BRID logo, with a maximum delay tolerance of 60 minutes. Beyond this limit, the cost of one rental day will be charged at the rate updated to the return date. If the customer leaves the vehicle in a parking lot other than the one indicated, they will have to reimburse BRID for any recovery and parking expenses.
- In case of early return, the customer is still required to pay as stipulated in the contract and no refund will be provided to the customer.
- Out-of-hours return. If the customer returns the vehicle after closing hours, they must ensure that the vehicle is locked, parked in our designated parking spaces marked with the BRID logo, and insert the keys into the keybox (only at designated offices) located in our parking lot or outside our offices. Furthermore, the customer will be held responsible for the vehicle until our staff takes charge of it (i.e., up to 60 minutes after the office's opening time) for the relevant inspection and issuance of the Check-In Checklist. With the KeyBox service and in case of failure to jointly verify between the customer and the [company name] operator, the customer unconditionally accepts any charges indicated below that are not present in the Check-Out Checklist at the time of vehicle delivery and provided for in the "Delayed Charge Agreement". If the customer does not wish to use the keybox service but requests the return service in the presence of an operator outside of opening hours, the "out-of-hours" service fee will be charged - payable.
- The customer must return the vehicle in the same condition in which they picked it up, i.e., with a full tank of fuel and clean, or in the same condition as indicated in the check-out checklist document; if the return conditions require more thorough cleaning/sanitization (excessive dirt, sand, mud, bad odor, stained seats, smell of smoke), [company name] will charge the customer the cost of extraordinary cleaning as per the damage table;
- Possible charges upon vehicle return: financial liabilities for damage and theft (ELIMINABLE BY SUBSCRIBING TO THE OPTIONAL BRID COVERAGES), extra cleaning, roadside assistance costs, missing fuel, refueling service.
- It is advisable to be present during the inspection to verify any damage and be informed of the related costs by our staff;
- By signing the rental agreement, the customer authorizes BRID to charge any damages to their credit card used for payment and/or security deposit.

11) Payments

- Credit cards accepted: American Express, Visa, Mastercard.

- Brid reserves the right to accept debit cards only if the Customer agrees to subscribe to the "FULL PACK" coverage, which eliminates economic liability in case of damage/theft/roadside assistance; Brid operator however can decide independently to refuse the rental.
- Brid reserves the right to accept prepaid-reloadable cards only if the Customer agrees to subscribe to the "FULL PACK" coverage, which eliminates economic liability in case of damage/theft/roadside assistance, together with the purchase of the prepaid standard wash service, prepaid full tank of fuel, and the application of the relative rate; Brid operator however can decide independently to refuse the rental.
- The presentation of a confirmed round-trip airline ticket and the voucher of the accommodation where the customer will stay may also be required. BRID reserves the right to refuse the rental in case of missing or insufficient qualification; the operator may, however, independently decide to refuse the rental.
- The prepaid rental voucher will not exclude the presentation of the credit card at the desk for the pre-authorization for the deposit and the charge of any extras chosen in the contract.
- The electronic invoice is always issued in the name of the main driver, i.e., the customer of the rental agreement; if the customer requests the invoice to be issued in the name of a company, they must request it at the beginning of the rental. It will not be possible to issue an invoice to a different entity if not requested at the time of finalizing the rental agreement; requests to change the invoice header after this deadline will not be accepted.

12) Fines

- Fines include: administrative penalties for failure to comply with the law and highway code, unpaid tolls, unpaid parking and pass, parking prohibited, costs of removing the vehicle;
- If Brid is notified of administrative penalties related to the rental of the Customer, we will charge: the cost for administrative management (€30.00 + VAT) and the amount of the administrative penalty (if we fail to notify the fine). In the event that multiple drivers are registered in the rental agreement, the fine will be notified to the main driver, unless otherwise specified in writing by the customer.
- If the Customer wishes to appeal, he can do so directly with the authority that issued the fine;
- In case of seizure of the vehicle, Brid will charge the Customer for:
 1. Seizure and release cost;
 2. Loss of use;
 3. Administrative fees

- The acceptance of the rental agreement authorizes Brid to pay the above amounts and the communication of Customer's data to the authority that has raised the fine.

Payment – DELAYED CHARGE agreement

In accordance with the regulations with the international financial circuits (credit cards), with regard to the responsibilities of the Customer, Brid will charge the rental fees and costs even after the delivery of the vehicle.

The acceptance of the "Delayed Charge" is expressly indicated in the individual rental contract and in particular in the Delayed charge Agreement signed by the Customer by means of the following wording: "I recognize and accept from now on all expenses: fuel, standard and extraordinary cleaning of the vehicle, insurance penalties, damages detected or found after the return of the vehicle, fines, and € 30,00 + VAT for the administration fee for a single fine or motorway toll and pass not paid by me and I authorize the car rental to charge them on the credit/debit card used for the rental". The following types of fees are covered by the "Delayed Charge": fines (where the lessor chooses not to avail himself of the possibility of re-notification by the competent authority or where it is impossible or excessively expensive and/or difficult for the competent authorities to re-notify), car parks, motorway tolls, pass, fuel refills, damage to the vehicle, towing of the vehicle; loss and/or damage and/or theft of all vehicle accessories, loss and/or damage and/or theft of keys and/or license plates and/or remote controls for opening and/or closing and/or anti-theft, claim management fees.

The Customer must sign the «delayed charge agreement» together with the rental agreement.

13) Early return/ No show

Whether it is a private customer or an affiliated company, Brid reserves the right to terminate the contract if, during the rental, it becomes aware of an economic default situation of the Customer, or in the event that the Customer has high debt with Brid, or should improper and/or illegal use of the vehicle come to light.

In the event that the Customer does not show up to collect the vehicle (No Show) without having previously notified Brid or in case of the reservation cancellation within 48 hours prior to collection, Brid will charge the total cost of the rental, except in case of serious impediment demonstrated by the Customer.

Reservations that will include details of the incoming flight number will be kept two hours after flight landing within Brid opening hours.

Even in the presence of the detail of the flight number on arrival, in case of any delays that go beyond the normal opening and closing hours of the Offices, the Customer is required to inform our staff that can wait up to a maximum of 2 (two) hours after the booking time, only after that the Customer has provided for the payment of the service "WE WAIT FOR YOU " (see table surcharges) through the payment link that he will receive by email or message (sms/ whatsapp). The payment of the service represents for the customer acceptance of the service charge "we wait for you". In the absence of confirmation of payment (which must always take place before the rental and within the opening and closing hours of the Offices) the service will not be guaranteed.

In the event that the reservation does not include flight details, the availability of the car for the Customer will expire after 2 hours from the estimated time of pick up; after this term the reservation will be considered as "no show".

In case of prepaid booking, no refund will be reimbursed to the Customer.

14) Brid release / lost items

- Brid cannot be held liable for damage suffered by the driver or passengers as a result of vehicle malfunction, accidents and force majeure (PAI).
- In the event of the discovery of Customer's personal items inside the vehicle, the Customer shall recover them at his own expenses. In case of sensitive documents such as credit card, passport, driving license, etc., Brid will contact the Customer agreeing on the method of collection; if the Customer is not reachable or unable to collect the items, these will be handed over to the authorities.
- In case of discovery of various objects, not sensitive, if not claimed by the customer, the same will be kept by Brid for no more than 3 months.

15) Use of satellite devices

In order to protect Brid from the risk of theft or fraud, satellite devices (GPS and similar) capable of detecting the vehicle's location and driving speed or behaviour may be installed on certain vehicles, by tracking its position. Brid reserves the right to communicate, if necessary, such data to judicial authorities, insurance companies, Law firms and companies specialized in the prevention and management of thefts and claims and to use or make use of the contents for each action in their own protection.

16) TRANSLATION

In the event of doubts or differences in interpretation, the Italian version takes precedence over the English version, since it expresses the exact will of the parties. The English text, available upon request, is a mere literal translation.

17) INTERPRETATION

If one of the provisions of the Contract is deemed invalid or ineffective, in whole or in part, the same will be disregarded and the Contract will remain valid and effective for the remaining provisions.

18) Mailing and communications

The Customer, for all purposes of law, for the purpose of carrying out this rental relationship, declares to elect its domicile to the address communicated to Bris in the declaration of residence signed and delivered to Brid and indicated in the rental agreement. Unless otherwise stated, certain communications between the parties to the contract will be sent to the e-mail address indicated by the customer.

DEPOSIT TABLE

| CAR CATEGORY | Basic insurance included in the rate or with only glasses and tires coverage/ driver and passengers coverage | With partial coverage (only damage or theft or basic package) | Medium package | Full package * RELOADABLE PREPAID CARD |
|-----------------|--|---|----------------|---|
| A/AA/AH/AAH/ACH | €800,00 | €400,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| B/BA/BH/BAH | €800,00 | €400,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| C/CA/CH/CAH | €800,00 | €400,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| D/DA/DH/DAH/ | €1.000,00 | €500,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| S/SA/SH/SAH | €1.000,00 | €500,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| F/FA/FH/FAH | €1.000,00 | €500,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| E/EA/EH/EAH | €1.200,00 | €600,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| G/GA/GH/GAH | €1.500,00 | €750,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |
| J/JA/JH/JAH | €1.000,00 | €600,00 | €200,00 | €1,00 *€250,00 |

Economic liability table (deductibles)

| Car Category | Damage deductible | Theft deductible |
|-----------------|-------------------|------------------|
| A/AA/AH/AAH/ACH | €1.500,00 | €2.000,00 |
| B/BA/BH/BAH | €1.500,00 | €2.000,00 |
| C/CA/CH/CAH | €1.500,00 | €2.000,00 |
| D/DA/DH/DAH/ | €2.000,00 | €3.000,00 |
| S/SA/SH/SAH | €2.000,00 | €3.000,00 |
| F/FA/FH/FAH | €2.000,00 | €3.000,00 |
| E/EA/EH/EAH | €2.000,00 | €3.000,00 |
| G/GA/GH/GAH | €2.500,00 | €3.500,00 |
| J/JA/JH/JAH | €2.000,00 | €3.000,00 |

In case of complaints or refund requests, please contact our Customer Service no later than 15 days from the return of the vehicle, or from the closing of the rental agreement, at the following e-mail address: customerservice@bridrent.it. After this deadline, no further requests will be taken into consideration, as the customer's full satisfaction and acceptance of the services used is understood.

For any dispute, Italian law will apply; for all disputes relating to the relationships referred to in the "contractual documentation," the court of Palermo shall have jurisdiction.